

Felsődobbsza Község Önkormányzat Képviselő-testületének

5/2017. (IV. 20.) önkormányzati rendelete

a szociális földprogramról

Felsődobbsza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. és 45. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8.a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Felsődobbsza Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a szociálisan rászoruló személyek részére természetbeni ellátásként szociális földprogramot indít. A szociális földprogram célja a szociálisan rászoruló személyek megélhetésének, életminőségének javítása.

2. §

A szociális földprogrammal kapcsolatos hatáskört a polgármester gyakorolja, aki döntésre jogosult az ellátás megállapítása és megszüntetése, valamint a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem elutasítása vonatkozásában.

3. §

(1) A szociális földprogramban az a személy vehet részt,

- a) akinek legalább egy éve bejelentett lakóhelye van a településen és legalább 100 m² –es konyhakerti növénytermesztésre alkalmas területtel, és állattartásra alkalmas feltételekkel és udvarral rendelkezik és
- b) aktívkorúak ellátására jogosult, vagy
- c) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- d) azon nyugdíjszerű ellátásban részesülő személy, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át.

(3) A kérelmezőnek e rendelet 1. számú melléklete szerinti kérelmet kell benyújtania az Abaújszántói Közös Önkormányzati Hivatal Felsődobbszai Kirendeltségéhez.

(4) A szociális földprogramban részt vevők önkéntes alapon, megállapodás megkötésével vállalhatják a részvételt.

4. §

A szociális földprogram végrehajtásához a Képviselő-testület az alábbiakat biztosítja:

- 1) konyhakerti növények vetőmagjait, szerszámokat, és kemikália csomagot,
- 2) kishaszonállatokat és tápot,

3) folyamatos szaktanácsadást.

5.§

(1) A szociális földprogramban való részvételi szándékot a jelen rendelet melléklete szerinti kérelem alapján az Abaújszántói Közös Önkormányzati Hivatal Felsődobszai Kirendeltségének Hivatalában lehet bejelenteni tárgyév március 10. napjáig.

(2) A programban résztvevőkkel a – rendelet 2. számú melléklete szerinti – megállapodás tárgyév végéig terjedő határozott időtartamra jön létre.

(3) A részvételi kérelem abban az esetben utasítható el, ha:

- a) a kérelmező nem felel meg az e rendelet 3. §-ban szereplő feltételeknek,
- b) a szociális földprogram végrehajtásába bevont családok száma elérte a pályázatban meghatározott keretet.

6. §

A támogatottsági jog, valamint az abból származó bármely más előny másra át nem ruházható.

7.§

(1) A támogatott köteles:

- a) a földet jó gazda gondosságával művelni (beleértve a vetést/ültetést, gyommentesítést, és a kártevők elleni védekezést, stb.)
- b) a terményt betakarítani,
- c) a gondjaira bízott haszonállatot megfelelő körülmények között tartani, és gondozni,
- c) az önkormányzat által szervezett képzésen részt venni,
- d) szakmai kérdésekben az önkormányzat által kijelölt mentor szaktanácsadását igénybe venni.

(2) Amennyiben a támogatott a programban való részvétele során a támogatási szerződésből eredő kötelezettségeit nem teljesíti, úgy a polgármester a támogatási megállapodást jogosult azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben a támogatott a programban való részvételből 2 évi időtartamra kizárásra kerül.

8.§

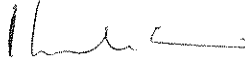
(1) E rendelet részletes végrehajtási szabályait a 3. számú melléklet szerinti Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetése napját követő napon lép hatályba, és hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Felsődobsza Község Önkormányzatának 7/2015. (IV. 15.) önkormányzati rendelete.


Lúterán András
polgármester




Dr. Lerch Ernő Ottó
jegyző

K É R E L E M

A szociális földprogramban való részvételhez

Alulírott.....(név, születési hely, idő, anyja neve).....szám alatti lakos azzal a kéréssel fordulok Felsődobsza Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy a szociális földprogram megvalósításáról szóló 5/2017. (IV.20.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján szíveskedjen támogatásban részesíteni.

Szeretnék részt venni a évi szociális földprogramban, és vállalom a rendeletben foglaltak teljesítését.

Családomban élő közeli hozzátartozók:

Név	Születési idő	foglalkozás	jövedelem (Ft)
1.)
2.)
3.)
4.)
5.)
6.)
7.)
8.)

A családban az egy főre jutó havi jövedelem:.....Ft/hó/fő

Figyelem!

A család jövedelmi viszonyait igazoló okmányokat a kérelemhez mellékelni kell.

Az alábbiakról nyilatkozom (a megfelelő aláhúzendó!):

- legalább egy éve Felsődobsza községben lakóhellyel rendelkezem / nem rendelkezem
- aktív korúak ellátására jogosult vagyok/nem vagyok jogosult
- rendelkezem / nem rendelkezem mezőgazdasági művelésre alkalmas kerttulajdonnal, állattartásra alkalmas udvarral,
- vállalkozói tevékenységet folytatok / nem folytatok,
- Nyugdíjszerű ellátásban részesülök, és családomban az egy főre eső jövedelem nem éri el / eléri a nyugdíjminimum 400%-át.

Tudomásul veszem, hogy a programban résztvevő kedvezményezetteket átruházott hatáskörben a polgármester választja ki.

Felsődobsza,

.....

Kérelmező

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről

Felsődobsza Község Önkormányzata, mint támogató

Székhely: 3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.

Levelezési cím: 3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.

Képviselője: Luterán András polgármester

másrészről

..... (kedvezményezett neve), an.!,szig.szám
.....lakóhely, mint kedvezményezett

között az alábbiak szerint:

1. Kedvezményezett vállalja, hogy részt vesz a Felsődobsza településen megvalósuló szociális földprogramban.
2. Kedvezményezettrel egy háztartásban élő, támogatásban részesülő családtagok:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

3. A támogató kötelezettségei

- 3.1. Támogató külön térítés nélkül vállalja a tájékoztató megszervezését, biztosítja a tájékoztató megtartásához szükséges helyszínt, szakembert, technikai háttérrel.
- 3.2. Támogató külön térítés nélkül vállalja szakképzett mentor biztosítását a Kedvezményezett számára.
- 3.3. Támogató vállalja az 1. pontban meghatározott program keretében elnyert mezőgazdasághoz kapcsolódó javak Kedvezményezett részére történő átadását.
- 3.4. Támogató külön térítés nélkül vállalja jelen szerződéshez kapcsolódó szervezési adminisztratív és pénzügyi tevékenységek ellátását.
- 3.5. Támogató külön térítés nélkül vállalja a nyertes pályázatában megfogalmazott növénytermesztéshez, állattartáshoz szükséges javak beszerzését, Kedvezményezett részére történő átadását.
- 3.6. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell felvenni.

4. Kedvezményezett kötelezettségei

- 4.1. Kedvezményezett köteles a Támogató által szervezett tájékoztatón részt venni.
- 4.2. Kedvezményezett köteles a pályázatban megfogalmazott célok elérése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.
- 4.3. Kedvezményezett köteles a rá bízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.
- 4.4. Kedvezményezett köteles a projektet oly módon megvalósítani, hogy az abból származó előnyök biztosítsák a Kedvezményezett, és a vele közös háztartásban élő személyek hosszú távú megélhetését.
- 4.5. Kedvezményezett köteles a növény- és állat- és élelmezés-egészségügyi szabályok betartására.
- 4.6. Kedvezményezett köteles a szakértő által javasolt termelési technológiát betartani.
- 4.7. Kedvezményezett köteles a megtermelt javakat saját célra felhasználni.

5. Támogató képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.

6. Ha a Kedvezményezett valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 napon belül jeleznie kell a Támogató felé. A Támogató az általa biztosított javakat visszaveszi, és más kedvezményezettnek helyezi el. Ebben az esetben a Kedvezményezett ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt.

7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható és kártérítési kötelezettséggel tartozik.

8. A programból kizárt Kedvezményezett köteles megtéríteni a felhasznált anyag ellenértékét.

9. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.

10. A Felek kötelesek a szerződés során mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

11. Jelen szerződést Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban írják alá.

Felsődobsza, 201.....

.....

Támogató

.....

Kedvezményezett

A szociális földprogram végrehajtásáról szóló

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

A Szociális Földprogram Szervezeti és Működési Szabályzata

I.

A program végrehajtásában közreműködnek

A szociális földprogram (továbbiakban: program) lebonyolításában közreműködnek:

- Az Abaújszántói Közös Önkormányzati Hivatal Felsődobszai Kirendeltsége (a továbbiakban: Hivatal).

II.

A program működésének rendje

- 1.) A programot a hivatal teszi közzé, meghatározva a kérelem benyújtásának időpontját is.
- 2.) A programban való részvételre kérelmet kell benyújtani a Hivatal titkárságán. A kérelmet a polgármester bírálja el.
- 3.) A kérelmet Felsődobsza Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális földprogramról szóló 5/2017. (IV.20.) önkormányzati rendeletének 1. számú melléklete alapján kell benyújtani.
- 4.) A támogatott részére nyújtandó támogatásról a Képviselő-testület határozatban dönt, a támogatott háztartásában élők számának, az egy főre számított jövedelem összegének és a család szociális rászorultságának figyelembe vételével.

III.

A Hivatal által végzett tevékenység

- 1.) A Hivatal gondoskodik a pályázat benyújtásához szükséges nyomtatványok előkészítéséről, a kérelmek iktatásáról és a polgármester elé történő terjesztéséről, a döntések írásba foglalásáról és a támogatott részére történő megküldéséről.
- 2.) A Hivatal döntésre előkészíti a beérkezett pályázatokat.
- 3.) A pályázatokat a polgármester bírálja el.
- 4.) A polgármester döntését követően értesíti a programba bevont családokat, előkészíti az együttműködési megállapodásokat. Biztosítja a megállapodás aláírásának helyét, koordinálja annak idejét.
- 5.) A Hivatal gondoskodik a program során felmerülő kiadások nyilvántartásáról. A programértékelés részeként a program befejezésekor kimutatást készít a pénzügyi adatokról.
- 6.) Megállapodás-tervezetet készít, melyet a támogatottak aláírása előtt a polgármester hagy jóvá.
- 7.) Ha van olyan támogatott, aki a megállapodás aláírását elmulasztotta, azokat írásban felszólítja – hely és időpont megjelölésével – az aláírás megtételére.

8.) Az aláírt megállapodások alapján megrendeli – a polgármesterrel egyeztetett időpontban – a program során felhasználandó anyagokat, eszközöket; gondoskodik szállításukról és a Hivatalban történő raktározásukról.

9.) Megszervezi az eszközök kiosztását, az anyagok átadását, melyeket a kedvezményezettek átvételi elismervény aláírása ellenében vehetnek át.

10.) A program végrehajtásához szükséges anyagokat felhasználásukat megelőzően ütemezetten kell átadni, és a megfelelő tájékoztatást megadni.

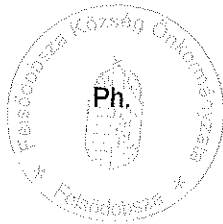
11.) A megtartott ellenőrzésekről teljes körű értékelést tartalmazó feljegyzést kell készíteni.

12.) A mulasztás pótlására vonatkozó írásbeli felszólítást tértivevényes küldeményként kell kézbesíteni.

13.) Az együttműködési megállapodás felmondás esetén a felmondásban meg kell jelölni az eszközök visszaadásának határidejét és helyét, a támogatott által visszafizetendő összeg nagyságát, és a visszafizetés módját és határidejét. Közölni kell azt az időpontot, ameddig a támogatott a programban nem vehet részt. A határozatot részletesen indokolni kell.

14.) Az együttműködési megállapodás felmondásával egyidejűleg állapotrögzítő jegyzőkönyvet kell felvenni a megművelt kert, a tartott haszonállatok állapotáról. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a támogatott nyilatkozatát is. A jegyzőkönyv egy példányát a támogatottnak át kell adni.


Luterán András
polgármester




Dr. Lerch Ernő Ottó
jegyző