

I. Szervezeti, személyzeti adatok

I.1 A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei:

Hivatalos név: Felsődobsza Község Önkormányzat

Székhely: 3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.

Postai cím: 3847 Felsődobsza, Kossuth út 6.

Telefonszám: +36-46/474-132

Faxszám: +36-46/474-661

E-mail cím: felsodobsza.onkormanyzat@gmail.com

Honlap: <http://www.felsodobsza.hu/>

Ügyfélszolgálat elérhetősége: +36-46/474-132

I.2 A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai:

Felsődobsza Község Önkormányzat SZMSZ

AKÖH SZMSZ

I.3 A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme):

Felsődobsza Község Önkormányzat

Tóth László – polgármester

+36-46/474-132

felsodobsza.onkormanyzat@gmail.com

Abaújszántói Közös Önkormányzati Hivatal:

Popják Eszter – jegyző

+36-47/330-018

popjak.eszter@abaujszanto.hu

Rubi Dóra – aljegyző

+36-47/330-018

rubi.dora.m@abaujszanto.hu

I.4 A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend:

Felsődobsza Község Önkormányzat titkárság

+36-46/474-132

felsodobsza.onkormanyzat@gmail.com

Felsődobsza Község Önkormányzat

Hétfő: 08.00 – 12.00; 13:00 – 15:00

Kedd: nincs ügyfélfogadás

Szerda: 08.00 – 12.00; 13:00 – 15:00

Csütörtök: nincs ügyfélfogadás

Péntek: 08.00 – 12.00

Abaújszántói Közös Önkormányzati Hivatal

A jegyző ügyfélfogadási rendje az alábbiak szerint alakul:

Szerdánként 08:00 – 12:00 óra között.

+36-47/330-018

I.5 Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége

Felsődobsza Község Önkormányzat Képviselő-testülete:

Tóth László – polgármester

Sivák Imre – alpolgármester

Gönczi Miklós képviselő
Tóth Sándor György képviselő
Untisz László képviselő

Polgármester elérhetősége:
+36-46/474-132
felsodobsza.onkormanyzat@gmail.com
Képviselők elérhetősége:
+36-46/474-132
felsodobsza.onkormanyzat@gmail.com

I.6 A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai:

lásd a 9. pontnál

I.7 A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke:

VASONCA PATAK Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhelye: 3842 Halmaj, Május 1 utca 2.

Elérhetősége:

– telefonszám: +36-30/478-6889

– e-mail cím: vasonca@gmail.com

Képviselője: Boldizsárné Volcsányi Mária

A gazdálkodó szervezet főtevékenysége: 9499. M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

Felsődobbsza Község Önkormányzat részesedésének mértéke: 13%

I.8 A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai:

...

I.9 A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye:

Felsődobbszai Napköziotthonos Óvoda

Székhelye: 3847 Felsődobbsza, Kossuth u. 3.

Telefonszáma: +36-46/421-871

E-mail címe: dobszaovi@gmail.com

Intézményvezető: Pongrácz Edit

Alapító okirat – Felsődobbszai Napköziotthonos Óvoda:

<http://www.felsodobsza.hu/-egyeb-dokumentumok>

I.10 A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve:

...

I.11 A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai:

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal

Hivatalos neve: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal

Székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 1.

Postai címe: 3530 Miskolc, Pf.:367
Telefonszáma: +36-46/512-901
Telefonszáma: +36-46/512-903
E-mail cím: hivatal@borsod.gov.hu
Honlap: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/borsod-abauj-zemplen>
Ügyfélfogadási idő: H-Cs: 8.00-16.30, P: 8.00-14.00

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

II.1 A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló

2011. évi CLXXXIX. törvény

Az államháztartásról szóló

2011. évi CXCV. törvény

Felsődobsza Község Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2019.(XI.13.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról

SZMSZ

<https://njt.hu/njtonkorm.php?njtcp=eh5eg0ed9dr0eo3dt4ee1em2cj3bz2ce3by8ca9cf2ca1>

<http://www.felsodobsza.hu/-rendeletek>

II.2 Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven:
Nem releváns.

II.3 A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai:

a) mezei őrszolgálat működtetése

b) művelődési és közművelődési feladatok

c) önszerveződő közösségek, szervezetek, civil szervezetek, alapítványok működésének támogatása

d) társulásban való részvétel.

II.4 Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről:

...

II.5 A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények:

...

II.6 A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által –

alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei:

...

II.7 A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségtérítés mértéke:

...

II.8 A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza:

SZMSZ

<https://njt.hu/njtonkorm.php?njtcp=eh5eg0ed9dr0eo3dt4ee1em2cj3bz2ce3by8ca9cf2ca1l>

<http://www.felsodobsza.hu/-rendeletek>

II.9 A törvény alapján közzeendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától:

...

II.10 A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények:

<http://www.felsodobsza.hu/-hirek>

II.11 A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk:

...

II.12 A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai:

...

II.13 A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve:

...

II.14 A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk:

...

II.15 A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai:

...

II.16 Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél:

...

II.17 A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek:

...

II.18 A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista:

...

II.19 A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével:

...

II.20 A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata:

...

II.21 A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen:

...

II.22 A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás:

...

II.23 A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése:

...

II.24 A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege:

...

II.25 A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére:

...

3. Gazdálkodási adatok

III.1 A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója:

2020. évi költségvetési rendelet:

<https://njt.hu/njtonkorm.php?njtcp=eh7eg2ed7dr6eo7dt6ee5em2cj3ca6bw1cb2cb3bx0cf7f>

III.2 A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve:

Személyi juttatások

III.3 A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási

program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond

Támogatások

III.4 Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani:

...

III.5 A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye):

...

III.6 A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések:

...

III.7 Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések:

...

III.8 Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről):

2020. évi közbeszerzési terv

<http://www.felsodobsza.hu/-egyeb-dokumentumok>